

Nastavni plan i programa za predmet ENGLESKI JEZIK 2 Skolska 2013/2014 godina (primenjuje se od 2018)

Podaci o predmetu:

Naziv predmeta:	ENGLESKI JEZIK PRAVNE STRUKE 2
Status predmeta:	Izborni predmet; stručno-aplikativan predmet (IV godina, 8. semestar)
Fond časova:	3+ 1
Broj kredita:	6
Trajanje nastave:	1 semestar, 15 nedelja; ukupno 60 časova; (8. semestar);
Preduslovi za izbor predmeta:	srednji nivo jezičkih kompetencija (8 godina prethodne nastave i solidno znanje engleskog jezika), položen ispit iz obaveznog predmeta Engleski jezik (2. semestar) i/ili Engleski jezik struke 1 (6. semestar).

Nastavnik:

Predmetni nastavnik: Gordana Ignjatović, prof. engleskog jezika
Kontakt informacije: Kabinet br. 15 na IV spratu
Telefon: 018/500-271
E-mail: goga@prafak.ni.ac.rs

Konsultacije: Ponedeljak 10.00 - 12.00
Sreda 10.00 - 12.00

Kratak opis kursa:

Nastava iz predmeta **Engleski jezik pravne struke 2** realizuje se kroz predavanja i vežbe (3+1 po semestru).

Engleski jezik pravne struke 2 je izborni predmet u 8. semestru (IV godina studija). U okviru datog fonda časova, obrađuje se pravna terminologija iz oblasti *gradjanskog prava, poslovnog ii radnog prava, kao i oblasti međunarodnog prava*. Ovaj kurs ne zahteva prethodno poznavanje engleske pravne terminologije iz ovih oblasti ali prethodno stečena pravna znanja mogu biti korisna. Osnovni cilj nastave engleskog jezika pravne struke je nadgradnja gramatičkih struktura, ovladavanje osnovnom opštom pravnom terminologijom iz datih oblasti, nadgradnja jezičkih sistema, razvijanje svih integrisanih jezičkih veština i socijalno-komunikacijskih kompetencija za potrebe daljeg studiranja i budućeg pravnog poziva. Nastavne teme obrađuju se kroz komparativan pristup pravnim sistemima.

Ciljevi predmetne nastave:

Nastavni program je koncipiran u cilju realizacije sledećih ciljeva:

- da omogući studentima ovladavanje osnovnim pravnim terminima i konceptima iz ovih oblasti prava u cilju razumevanja i savladavanja specifičnosti jezika pravne struke,
- da razvije sposobnosti čitanja i razumevanja autentičnih pravnih tekstova različitih žanrova,
- da razvije strategije i tehnike integrisanih jezičkih veština (čitanja, slušanja, pisanja i usmene komunikacije) kroz nadgradnju jezičkih sistema (leksičkih, fonetičkih, sintaksičkih, sematičkih i gramatičkih struktura)
- unapređuje jezičke, komunikacijske/interpersonalne i osnovne pravne veštine neophodne u obrazovanju pravnika: podsticanje samostalnog izražavanja na osnovu prethodno stečenih znanja, argumentovano iskazivanje sopstvenih stavova; razvijanje analitičkih sposobnosti, konstruktivnog i kritičkog mišljenja, rešavanja problema (kroz analizu, diskusije, uporednjivanje, evaluaciju, sintezu, izvodjenje zaključaka; kroz dijalog, interpersonalnu komunikaciju, kooperaciju; gradjenje samopouzdanja, tolerancije, itd).
- obezbedi osnovu za dalju nadgradnju jezičko-pravnih kompetencija kroz pohađanje (insitucionalnih ili vaninstitucionalnih) kurseva engleskog jezika pravne struke, za buduće akademske-profesionalne potrebe;
- podstiče aktivno učešće studenta u nastavnom procesu, razvija odgovornosti za sopstveno učenje i razvoj, i podstiče studente na dalji samostalan rad u cilju unapređenja veština učenja (*learning how to learn*) i postizanja učenikove autonomije (*learner development and autonomy*).

Oblici i metodi nastave:

Nastava engleskog jezika pravne stuke zasnovana je na osnovnim principima interaktivne nastave i razvijanju integrisanih jezičkih veština i sistema, kao i podsticanju samostalnog učenja studenata.

- Nastavne metode: eklektička metoda rada (kombinacija ELT metoda)
- Oblici rada: predavanja, vežbe, konsultacije; vidovi rada: timski/grupni/u parovima/ individualni
- Nastavne tehnike: klasifikacija, kategorizacija, sistematizacija znanja i informacija; tumačenje tabela, šematskih prikaza, slika; diskusije, debate; analiza slučajeva, rešavanje problema, igranje uloga, simulacije, uporedna analiza pravnih sistema, mini-prezentacije, pisanje, itd.

Ishodi učenje (kompetencije):

- Po završetku kursa, studenti će biti u stanju da:
- pokazu viši srednji /napredni (B2+) izlazni nivo jezičkih kompetencija
 - primene osnovne jezičke vешtine, strategije i tehnike
 - a) čitanja i razumevanja teksta (*by skimming, scanning, reading for detail; anticipating/deducing meaning*),
 - b) slušanja i razumevanja usmenog izlaganja (*listening for gist, listening for specific information or detail, identifying the topic, purpose, attitudes or standpoints, etc*) i
 - c) pisanja kraćih formalnih pisama, kraćih sastava/eseja: (*drafting, paragraphing, topic sentence, text organization*)
 - identifikuju adekvatne gramatičke strukture, prepoznaju morfološke, sintaksičke i sematičke markere,
 - razumeju, objasne ili definišu osnovne pravne pojmove, koriste adekvatnu osnovnu opštu terminologiju u diskusijama, igranju uloga, analizi ili rešavanju problema;
 - klasifikuju, sistematizuju i sumiraju ključne informacije iz teksta i primene ih u analizi, diskusiji, dijalogu/razmeni informacija, rezimiranju slučajeva ili rešavanju problema,
 - iskažu svoje mišljenje, stav ili gledište i adekvatno reaguju u osnovnim socijalnim situacijama (*Introducing, Expressing Opinions, Agreeing and Disagreeing, Giving Advice, Contrasting and Comparing, Discussing advantages and disadvantages, etc*) koristeći odgovarajuće fraze i izraze, kolokacije, diskurs markere, itd
 - tumače šematske prikaze, tabele, slike, u cilju opisivanja istih u usmenoj formi
 - sumiraju tekst u usmenoj formi na osnovu vodjene analize, i organizuju pisani sastav u paragrafe (*Topic sentence, supporting statement(s), examples & reasoning*) na osnovu adekvatne strukture

Literatura

1. Obavezna literatura:

LEGAL ENGLISH FILES 2, Gordana Ignjatović, Pravni fakultet u Nišu, 2011
Obim gradiva: **Units 6 – 13** (100 str)

2. Preporučena literatura:

a) Rečnici:

Dvojezični: - **Standardni ES–SE rečnik** (ESSE; Institut za strane jezike, Beograd, 2005)

- **Pravni rečnik (E-S / S-E)**, Branko Vukicevic, Privredni pregled, Beograd 2001;

Jednojezični: - *Oxford Dictionary of Law*, Oxford University Press

- *Black's Law Dictionary*, West Group, 2001

- *English as a Legal language* (topic organized). Ch. Rossini, Kluwer Law International, 1998

b) Gramatike sa vežbanjima (za individualni rad)

- **English Grammar in Use** (Intermediate), Raymond Murphy, Cambridge University Press,

- *Intermediate Language Practice*, Michael Vince, Macmillan Heinemann, 1998

SADRŽAJ PREDMETA:

LEGAL ENGLISH FILES 2 (2011) - **Units 6 – 13** (100 str)

1. **Pravo svojine:** terminologija, oblici svojine, vlasništvo i državina, stanarsko pravo; *каузально have*;
2. **Pravo intelektualne svojine:** patent, autorsko pravo, trgovačka marka; obnavljanje vremena, *particip perfekta, participske rečenice*; studija slučaja/analiza presuda; argumentacija; sumiranje sudskih odluka,
3. **Ugovorno pravo:** vrste ugovora, forma, elementi, kršenje ugovora; analiza uzoraka ugovora, jezik ugovora; *negativna inverzija*; prevodjenje/pisanje kraćih ugovora,
4. **Radno pravo:** terminologija; prijavljivanje za posao: oglasi, biografija/CV, propratno pismo, intervju; ugovor o zapošljavanju, prestanak radnog odnosa; socijalno osiguranje, analiza slučaja; *Infinitive i Gerund* (aktiv/pasiv);
5. **Korporativno, poslovno, trgovinsko i finansijsko pravo:** terminologija, oblasti i aktivnosti; institucije i instrumenti; upravljanje projektom/poslovni plan; opis poslovnih aktivnosti i performansi; tumačenje grafikona; profesionalna prezentacija; *Future Perfect*; studije slučajeva; pisanje poslovnih pisama;
6. **Alternativni načini rešavanja sporova:** arbitraža, pregovori, medijacija; analiza slučajeva; *Wishful thinking*, pravna korespondencija: pisma/dopisi; simulacija procesa pregovaranja i medijacije;
7. **Međunarodno pravo:** javno i privatno međunarodno pravo, međunarodne organizacije i institucije; međunarodni akti, analiza slučajeva; prijavljivanje za projekte, pisanje motivacionog pisma/preporuke,
8. **EU Law:** istorijat, osnivački ugovori; struktura, politika i institucije; izvori prava, procesi odlučivanje, evrointegracije i članstvo; analiza slučajeva i primena zakona (environment, animals, media, etc); priprema predavanja i prezentacije; pisanje pregleda članaka/knjige, pisanje rezimea/članaka;

Spisak tema za pisane radove i usmene govorne vežbe:

Teme za pisane i govorne vežbe sadržane su u udžbeniku.

KALENDAR		PROGRAM RADA	IV GODINA (8. semestar)
Mesec	Ned.	Nastavne teme (8. semestar)	fond časova: 3 + 1
		LEGAL ENGLISH FILES 2 (2011) - Units 6 – 13 (100 str)	
Februar III	1	Unit 6: PROPERTY LAW a) <i>Introduction: Course orientation</i> b) <i>Legal terminology: Kinds of property; Ownership and Possession;</i> c) <i>Reading: Possessory Interests in the land;</i> d) <i>Grammar Revision: Narrative Tenses & Sequence of Tenses Tenses</i> e) <i>Listening: Conveyance of Property;</i> f) <i>Grammar: Causative HAVE</i> g) <i>Legal terms: Non-possessory interests and right, Word Building: Noun-forming suffixes</i> h) <i>Problem solving: Landlord-Tenant; Writing: Letter to another lawyer</i> i) <i>Project&Cases study: Lease & Eviction; Easement (Exploring legal provisions)</i>	
IV	2	Unit 7: INTELLECTUAL PROPERTY LAW a) <i>Legal Terms: Basic concepts, terminology and areas of IP; Listening/Quizz: Patent Law;</i> b) <i>Listening: Barbie’s Story; Revision: Participles</i> c) Grammar: Participles and Participial Clauses d) <i>Reading: Copyright Law; Case Study: Fair Use Doctrine (Orbison)</i> e) <i>Listening: Trademark; Labels and Brands; Exploring legal provisions;</i>	
Mart I	3	f) <i>Case Study/Problem-solving/Presentation: Canon;</i> g) <i>Project: Cyberlaw (Morris) Preparing a legal brief and written/oral arguments;</i> Unit 8: CONTRACT LAW a) <i>Legal terminology and Definitions: Basic contract terms; Types of contracts</i> b) <i>Listening: Contract formation (note taking and summarizing); Elements of contract,</i> c) <i>Reading: Classification of contracts; Lg. functions: Offering, Accepting, Refusing</i> d) <i>Word building: Verb-forming Suffixes;</i>	
II	4	e) <i>Legal document: Contract of Sales (sample), Terms of contract, Contract clause</i> f) <i>Lg. focus: Language of Contracts: Compounds (here/there); Collocations, Formality, shall</i> g) <i>Grammar: Sentence word order and Negative Inversion;</i> h) <i>Word Building: Breach of Contract & Legal Remedies;</i> i) <i>Case study/Problem solving: Letter of Complaint, Letter of Demand</i> j) <i>Project work: Exploring sample contracts; translation; drafting contracts</i>	
III	5	Unit 9: LABOUR & EMPLOYMENT LAW a) <i>Speaking/Vocabulary: Job Opportunities, Basic employment terminology;</i> b) <i>Listening: Describing jobs, workplaces and responsibilities; Collocations</i> c) <i>Reading: Job Advertisements for Legal Positions; Learner skills: Applying for A Job</i> d) <i>Writing: Curriculum Vitae & Biography; CV Forms</i>	
IV	6	e) <i>Writing: A Cover Letter of Application (layout/tips; useful lg):</i> f) <i>Listening: Job Interviews (videos); Learner skills: Interview Strategies,</i> g) <i>Role-play: Job Interview;</i> h) <i>Legal documents: Employment Contract; terms of employment; employment law terms</i>	
April I	7	i) <i>Lg. focus: Termination of employment (collocations), Word Building: Safety at work</i> j) <i>Grammar : The Infinitive vs the Gerund (Active and Passive Forms)</i> k) <i>Case study/problem solving: Employment Discrimination (King case)</i> l) <i>Mock test 2</i>	
II	8	Test 1	
		UNIT 10: THE LAW OF BUSINESS, COMMERCE, TRADE AND FINANCE a) <i>Speaking & Vocabulary: business entities, activities, operations,environment</i> b) <i>Listening: Types of businesses; Lg. focus: Common Abbreviations, Collocations;</i> c) <i>Reading: Law company profile, Project: Making a business plan</i>	
III	9	d) <i>Project Presentation: (LF Law Firm/Clinic)</i> e) <i>Lg. Focus: Idiomatic expressions in Business English;</i> f) <i>Vocabulary: Business/Trade law areas; business terms, financial institutions/instruments</i> g) <i>Learner skills: Professional Presentation; Describing a Product</i> h) <i>Lg. function: Describing a graph, Describing Business trends, results and performance</i> i) <i>Grammar: Revision of future forms; The Future Perfect</i>	
IV	10	j) <i>Case study/problem solving: Case analysis & Applying the law;</i>	

IV	10	UNIT 11: DISPUTE RESOLUTION a) <i>Definitions:</i> Dispute Resolution: Litigation, Arbitration, Negotiation, Mediation; b) <i>Lg. Function:</i> Comparing and Contrasting (mini cases settling disputes by ADR)
		c) <i>Reading:</i> Arbitration, Case study: Arbitration
		d) <i>Learner skills:</i> Negotiation style, <i>Lg. functions:</i> Success in Negotiations e) <i>Case study/problem solving:</i> Toyota;
Maj	11	f) <i>Grammar: Wishful Thinking</i>
I		g) <i>Listening:</i> Litigation vs Mediation; <i>Learner skills:</i> Mediation Process
		h) <i>Case study& Simulation:</i> Negotiation /Mediation Case
		i) <i>Mock trial:</i> Class action lawsuit (Client interview; Gathering information; Preparing arguments/statements/witnesses; Trial simulation (role play))
II	12	Unit 12: International Law a) <i>Legal terms:</i> International law; <i>Reading:</i> Sources and areas of law; b) <i>Lg. focus:</i> Collocations, <i>Word building:</i> Prefixes;
		c) <i>Listening:</i> International organizations and institutions; <i>Writing:</i> Expository Essay
		d) <i>Case study/Problem solving:</i> The Rainbow Warrior (or)
		e) <i>Case study/Understanding court decision:</i> International Abduction
		f) <i>Review:</i> Presentation Structure (intro, Body, Conclusion), g) <i>Project:</i> Presentation of an international institution or a international case (summary) h) <i>Writing:</i> Case summaries
III	13	Unit 13: EU Law a) <i>Quizz:</i> EU history and insitutions, <i>Reading:</i> EU Treaties (significance) b) <i>Exploring the Chart:</i> EU structure and Policies; <i>Vocabulary:</i> EU values
		c) <i>Speaking/Reading:</i> EU Intitutions, <i>Word building:</i> Suffixes;
		d) <i>Lg. focus:</i> Statment verbs in EU documents; Register (formal verbs)
		e) <i>Listening:</i> EU Law: sources and instruments; <i>Definitions:</i> Legal Instruments
		f) <i>Vocabulary:</i> Collocations (EU decision-making processes), WB: EU law principles
		g) <i>Vocabulary:</i> Human Rights Policy; <i>Case study:</i> ECHR, ECJ cases and decisions
IV	14	h) <i>Progress test 3 (Reading)</i> i) <i>Listening:</i> Lecture on EU integration and EU membership (<i>note taking, summarizing</i>); j) <i>Exploring Legal documents (directives, resolutions, regulations) & Presentation task:</i> k) <i>Writing:</i> Applying for international projects/courses, Writing a bio and Motivation letter; Elements of a Recommendation Letter,
V	15	Test 2

Predmetni nastavnik: **Gordana Ignjatović**

KONTROLA KVALITETA

Kontrola kvaliteta nastave obezbeđiće se kroz:

- 1) institucionalnu studentsku evaluaciju na kraju semestra putem evaluacionog upitnika
- 2) institucionalnu analizu plana rada
- 3) institucionalnu analizu ispitnih rezultata
- 4) anketiranje studenata od strane nastavnika (analiza potreba, evaluacija nastavnog procesa) i praćenje rezultata rada sa testova, kolokvijuma i predispitnih aktivnosti.

Predispitne i ispitne obaveze studenata:

Prema novom Nastavnom planu i programu (2013), **završni ispit iz izbornog predmeta Engleski jezik pravne struke 1 polaže se nakon odslušanog 8. semestra u IV godini studija.**

U cilju savladavanja nastavnog programa, student mora da ispuni predispitne i ispitne obaveze.

PREDISPITNE OBAVEZE

Ispunjavanjem predispitnih obaveza, student stiče pravo da pristupi završnom ispitu. Studentima se nude 3 mogućnosti za ispunjavanje predispitnih i ispitnih nastavnih obaveza.

A) KONTINUIRANA EVALUACIJA

ENGLJSKI JEZIK STRUKE						UKUPNO poena		Broj poena i konačna ocena	
A) KONTINUIRANA EVALUACIJA									
ENGLJSKI JEZIK 1	7. semestar					Max	Min	Poena	Ocena
1. Predispitne obaveze	Max	Min	2. USMENI	Max	Min				
a) pohađanje nastave	10	5	1. <i>Govorna vežba</i>	10	5			100 – 91 =	10
b) aktivnost na časovima	10	5	2. <i>Case study</i>	10	5			90 – 81 =	9
c) Test 1 (2. ned. aprila)	30	15	3. <i>Discussion Topic</i>	10	5			80 – 71 =	8
e) Test 2 (4. ned. maja)	20	10	Ukupno	30	15			70 – 61 =	7
Ukupno	70	35				70	35	60 – 50 =	6
						30	15	49 i manje	5
			UKUPNO:	100	50				

Napomena:

1. Predispitne obaveze:

- Student mora odraditi sve predispitne aktivnosti i osvojiti neophodan minimalni broj poena u okviru svake aktivnosti. Student mora poštovati date rokove za dostavljanje pisanih radova i izradu testova.
- U okviru presipitnih aktivnosti, student može osvojiti najviše 70 poena. Da bi pristupio završnom ispitu, student mora osvojiti minimum 35 poena.
- Na osnovu podataka iz jedinstvene evidencije o vrednovanju svih oblika angažovanja studenta, ukupan broj poena koje je student osvojio ispunjavanjem predispitnih obaveza saopštava se na kraju semestra (nakon objavljivanja rezultata semestralnog testa). Rezultati se upisuju u indeks na kraju semestra.
- Ukoliko je nezadovoljan ocenom dobijenom u toku nastavnog procesa, student ima pravo da pristupanjem celom završnom ispitu (pismeni i usmeni) eventualno popravi finalnu ocenu.

2. Ispitne obaveze:

- Student koji ispuni sve predispitne obaveze i položi oba testa **oslobadja se pisanog dela završnog ispita**, i pristupa usmenom delu završnog ispita.
- Konačna ocena zavisi od broja poena koji je student ostvario ispunjavanjem predispitnih i ispitnih aktivnosti. Poeni sa predispitnih aktivnosti se objedinjuju sa poenima na usmenom delu završnog ispita.

B) PERIODIČNA EVALUACIJA

Student koji je položio je **oba testa** i osvojio **minimum 30 poena** na predispitnim aktivnostima, oslobađa se pisanog dela završnog ispita i pristupa celom usmenom delu završnog ispita.

1. PREDISPITNE OBAVEZE		Max	Min	NB:
a) Test 1		30	10	- student se oslobodja pisanog dela ispita i izlazi na ceo usmeni - govorna vežba na pravnu temu po izboru stud.
b) Test 2		20	15	
c) Obavezna govorna vežba (ili ostale predispitne aktivnosti)	Ukupno:	10	5	
		60	30	Broj poena i finalna ocena
2. ISPITNE OBAVEZE:				
USMENI:				
a) Presentation		10	5	100 – 91 = 10
b) Teaching Unit		10	5	90 – 81 = 9
c) Case analysis		10	5	80 – 71 = 8
d) Discussion topic		10	5	70 – 61 = 7
	Ukupno:	40	20	60 – 50 = 6
				49 i manje 5
UKUPNO:		100	50	

C) MINIMUM ZA PRISTUP ZAVRŠNOM ISPITU

Student koji nije redovno pohađao nastavu je u obavezi da obezbedi minimum poena u okviru predispitnih obaveza. Student je dužan da položi **Test 1**, i osvoji najmanje **15 poena**, čime stiče mogućnost pristupa završnom ispitu koji se sastoji iz pismenog i usmenog dela, i pokriva celokupno gradivo obradjeno u toku smestra.

1. PREDISPITNE OBAVEZE		Max	Min	
a) Test 1		20	10	- Student radi završni test i pristupa usmenom deo završnog ispita (ukoliko je osvojio potreban minimalan broj poena na pismenom) - pisana vežba se radi u prisustvu nastavnika
b) Obavezna govorna vežba Ili ostale predispitne aktivnosti		10	5	
	Ukupno:	30	15	
2. ISPITNE OBAVEZE				Broj poena i finalna ocena
a) PISMENI (Final Test)				
a) Legal Terminology	10 p	30	15	100 – 91 = 10
b) Grammar	15 p			90 – 81 = 9
c) Reading	15p			80 – 71 = 8
b) USMENI (Oral Exam)				
a) Teaching Unit	10p	30	15	70 – 61 = 7
b) Case analysis	10p			60 – 50 = 6
c) Discussion topic	10p			49 i manje 5
	Ukupno:	70	35	
UKUPNO:		100	50	

Osnovi i merila za vrednovanje i ocenjivanje rada i postignuća studenata:

PREDISPITNE OBAVEZE (po semestru)

1. Pohadjanje nastave

a) Redovno pohadjanje nastave (0 – 5 poena)

Ocenjuje se: Redovno prisustvovanje nastave (predavanja i vežbe) u skladu sa datom tabelom.

. Pohadjanje nastave: Max: 100% Min: 40 %	Broj poena	Ukupno: 15 nedelja x 3 časa = 45 časova po semestru
Pohadjanje nastave i odsustvovanje	Broj poena	
15-14x (1 – 2 nedolaska = -6 č.)	= 5 poena	Napomene:
13-12x (3-4 nedolaska = 7-12č)	= 4 poena	1. Kašnjenje na nastavu : 3 kašnjenja – 1 poen manje
11-10x (5-6 nedolazaka = 13-18č)-	= 3 poena	2. Opravdano odsustvo: (max: 3 puta po semestru)
9 -8x (7-8 nedolazaka = 19-24č)	= 2 poena	(bolest, viša sila, angažovanje na drugoj fakultetskoj aktivnosti)
7-6 x (9-10 nedolazaka = 25-30č)	= 1 poen	
5 x (11 nedolazaka = 31-33č)	= 0,5 poena	
4,3,2, 1x	= 0 poena	

NAPOMENE: Poeni se **ne upisuju** ukoliko student ima manje od 5 dolazaka (tj. manje od 15 časova prisustva nastavi) od ukupnog fonda časova. Ukoliko je odsustvo opravdano (usled bolesti, vanredne okolnosti, ili angaživanja na drugoj fakultetskoj aktivnosti), tolerancija je 3 puta po semestru. Kašnjenje na časove se ne preporučuje (tolerancija 5 min) ali ako se ustanovi kao redovna pojava, smanjuje se broj poena (3 kašnjenja = 1 poen manje).

b) Opšta aktivnost i Učešće u govornim vežbama: timski/grupni/individualni rad (0-5 poena)

Ocenjuje se: opšti utisak o aktivnosti na času: zainteresovanost za rad, učešće u postavljenim nastavnim zadacima, stepen angažovanosti, radna disciplina, poštovanje pravila komunikacije, odnos prema drugima i timskom radu, odgovori na postavljena pitanja, postavljanje pitanja, davanje primera, ažurnost u izradi domaćih zadataka, popunjavanje upitnika (needs analysis i course evaluation), itd.

Govorne vežbe bazirane su na obrađenim temama, zadacima ili problemima, gde student treba da obrazloži svoje mišljenje, analizira slučaj, predloži rešenje ili reši problem. Govorne vežbe obuhvataju učešće u diskusiji, prezentaciji, timskom rešavanju problema, igranju uloga, simulaciji sudjenja.

Ocenjuje se: adekvatna priprema za govornu vežbu (izradu nacrta/drafta, sinopsisa, način prikupljanja, analize i izlaganja podataka); sadržina, organizacija i efikasnost izlaganja (prezentacije ili argumentacije), korektna upotreba opšte i stručne terminologije, jezičkih struktura; korišćenje literature i drugih izvora informacija; postignuti cilj i uticaj na publiku; itd. **Ima se u vidu:** poštovanje pravila ponašanja i komunikacije, odnos prema timskom radu i članovima tima; stepen angažovanosti, zalaganja, učešća i interesovanja za organizaciju rada; verbalni i neverbalni jezik izlaganja, kreativnost, stil i način izlaganja; odnos i komunikacija sa publikom, itd.

NAPOMENE: U okviru timskih govornih vežbi, student je deo grupe i odgovoran je prema drugim članovima tima. Ukoliko član tima nije prisutan iz opravdanih razloga, mora na vreme obavestiti članove tima, dogovoriti zamenu i o tome obavestiti nastavnika. Svako neopravdano odsustvo predstavlja miniranje rada celog tima, pa student automatski ne dobija prolaznu ocenu za ovu aktivnost.

2. Usmena i pisana komunikacija: (0-10 poena)

a) Prezentacija ili timski projekat- individualni ili timski rad (0-5 poena)

Prezentacija je oblik individualne ili grupne usmene govorne vežbe na temu po sopstvenom izboru studenta. Po izboru **teme** za prezentaciju, student pristupa prikupljanju podataka i organizuje strukturu prezentacije, uz upotrebu audio-vizuelnih sredstava (PowerPoint ili sličnih alata). Prezentacija mora da sadrži: a) **Ime i prezime studenta i broj indeksa;** b) **Naziv teme;** c) **Cilj i kratak izvod/plan prezentacije,** d) **Uvod-razradu-zaključak,** d) **Bibliografija:** korišćena literatura ili elektronski izvori informacija (do 5 izvora).

NAPOMENA: Nacrt prezentacije dostavlja se nastavniku **u elektronskoj formi** (na priloženi e-mail) u toku semestra, a najkasnije do dogovorenog roka. Radovi dostavljeni posle tog roka neće biti uzeti u obzir.

Ocenjuje se: adekvatna priprema za govornu vežbu (izrada prezentacije, način prikupljanja, analize i izlaganja podataka); sadržina, organizacija i efikasnost izlaganja (prezentacije ili argumentacije), korektna upotreba opšte i stručne terminologije, jezičkih struktura; korišćenje literature i drugih izvora informacija; verbalni i neverbalni jezik izlaganja, stil i način izlaganja; upotreba audio-vizuelnih sredstava; originalnost pristupa; odnos i komunikacija sa publikom, postignuti cilj i uticaj na publiku; itd.

b) Pisani sastav -individualni rad - (0-5 poena)

Pisani sastav baziran je na temama koje se obrađuju u toku nastave ili temi po sopstvenom izboru studenta. Po izboru **teme**, student pristupa prikupljanju podataka i organizuje strukturu rada, koji mora da sadrži: a) **Ime i prezime studenta i broj indeksa;** b) **Naziv teme;** c) **Draft** – skicu/radni nacrt pisanog rada (sa ključnim argumentima); d) **Tekst rada** (sastav/izveštaj/pregled) **do 500 reči** (A4 stranica); e) **ključne reči** (3 do 5 reči); f) **Bibliografija:** korišćena literatura ili elektronski izvori (do 5 izvora): knjige, veb-sajtovi, itd.

Ocenjuje se: metodologija rada, prikupljanja i analize i izlaganja podataka; sadržaj, organizacija, raznovrsnost vokabulara i adekvatna upotreba leksike, semantičkih i gramatičkih struktura; adekvatnost odgovora na temu, korektna upotreba jezika i stručne terminologije; korišćenje literature, citiranje izvora, jezik i stil, efikasnost izlaganja (adekvatan ton, forma i stil), i uticaj na čitaoca.

NAPOMENA: Pisani rad se dostavlja nastavniku u **elektronskoj formi** (na priloženi e-mail) u toku semestra, a najkasnije do dogovorenog roka. Radovi dostavljeni posle tog roka neće biti uzeti u obzir.

3. Testovi i Kolokvijumi: Test 1 (max 20/min10p); **Test 2** : (max 30/min 15 p)

Student ima pravo da dva puta u toku semestra proveri svoje znanje putem testiranja. Svaki test sastoji se iz **3 dela: pravna terminologija, gramatika, provera veštine čitanja/azumevanja teksta**, koji pokrivaju **gradivo obrađeno u prethodnom nastavnom periodu**. Svi testovi su bodovani, a odgovori nose određeni broj poena (0,5 ili 0,25). Student je položio test ukoliko je osvojio **50 %** od maksimalnog broja bodova.

Ocenjuje se: broj tačnih odgovora (greške u pisanju se sankcionisu sa 0,25poena, a gramatičke greške sa 0,5 poena).

TESTOVI		Max	Min	Skala za ocenjivanje: T1 + T2
1	Test 1 (u toku 8. semestra)	25	12,5	25, 24, 23 = 10 (deset)
2.	Test 2 – Kolokvijum (na kraju 8. semestra)	25	12,5	23, 22, 21 = 9
NB	Testovi obuhvataju:			20, 19, 18 = 8
	a) Legal Terminology			17, 16, 15 = 7
	b) Grammmar			14, 13, 12 = 6
	c) Reading Comprehension			

NAPOMENE: Ukoliko student koji je redovno pohađao nastavu ne može iz opravdanih razloga da pristupi testu u datom terminu, u dogovoru sa nastavnikom ima **1 mogućnost** naknadne izrade testa. Ukoliko student nije položio semestralni test, ima **1 popravni termin** da ponovo radi test i eventualno koriguje ocenu tj. broj poena na testu.

ISPITNE OBAVEZE

Prema novom Nastavnom planu i programu (2013), **završni ispit iz engleskog jezika pravne struke polaže se nakon odslušanog 2. semestra II godine studija**. Studentima stoji na raspolaganju nekoliko opcija u pogledu evaluacije znanja i veština.

A) Studenti koji odaberu kontinuitanu evaluaciju, i osvoje minimalni broj poena (35) u okviru predispitnih obaveza, oslobađaju se polaganja pisanog dela završnog ispita i pristupaju usmenom ispitu. Student je savladao nastavnu materiju ako je ostvario najmanje 35 poena ispunjavanjem predispitnih obaveza i najmanje 15 poena na usmenom završnom ispitu (ukupno 50 poena).

B) Studenti koji pristupe periodičnoj evaluaciji, i osvoje minimalni broj poena (30) u okviru predispitnih obaveza, oslobađaju se pisanog dela završnog ispita, ali pristupaju celom usmenom delu završnog ispita..

C) Studenti koji zadovolje minimum uslova za pristup završnom ispitu, i osvoje minimalni broj poena (15 poena), imaju obavezu da pristupe celom završnom ispitu koji obuhvata pismeni i usmeni deo i pokriva celokupno gradivo obrađeno u toku semestra.

Ocenjivanje ukupnih rezultata rada

Konačna ocena zavisi od ukupnog broja poena ostvarenih ispunjavanjem predispitnih i ispitnih obaveza. Maksimalni broj poena koje student može ostvariti je 100 poena. Student je savladao nastavnu materiju ako je ostvario **najmanje 50 poena** ispunjavanjem predispitnih i ispitnih obaveza. Konačna ocena izražava se ocenom od 6 -10 na osnovu ukupnog broja poena koje je student ostvario ispunjavanjem predispitnih i ispitnih obaveza.

ENGLSKI JEZIK PRAVNE STRUKE 1	Kontinuirana evaluacija		Periodična evaluacija		Minimum zahteva		Broj poena	Ocena
	Max	Min	Max	Min	Max	Min		
7. semestar							100 – 91 =	10 (deset)
1. Presipitne obaveze	70	35p	60	30p	30	15p	90 – 81 =	9 (devet)
2. Ispitne obaveze	30	15	40	20p	70	35	80 – 71 =	8 (osam)
UKUPNO:	100	50	100	50	100	50	70 – 61 =	7 (sedam)
							60 – 50 =	6 (šest)
							49 i manje	5 (pet)

Predmetni nastavnik: Gordana Ignjatović, prof.engleskog jezika

KONSULTACIJE: ponedeljak 10.00 - 12.00
sreda 10.00 - 12.00

Kontakt informacije: Kabinet br. 15 na IV spratu

Telefon: 018/500-271

E-mail: goga@prafak.ni.ac.rs



ENGLISH LANGUAGE EXAMS AND CERTIFICATES
Internationally Recognized Cambridge Exams

General English

Studenti koji su zainteresovani za usavršavanje opšteg engleskog jezika i polaganje međunarodno priznatih ispita za proveru nivoa znanja imaju na raspolaganju nekoliko opcija.

FC (First Certificate In English)	<i>Upper-Intermediate level</i>
CAE (Certificate in Advanced English)	<i>Advanced level</i>
CPE (Certificate of Proficiency in English)	<i>near native level</i>

Međunarodno priznati ispiti za sticanje sertifikata o nivou znanja polažu se isključivo u registrovanim centrima.

Više informacija na sledećim sajtovima: www.cambridgeesol.org/exams.html
www.britishcouncil.org/sr/serbia-exams-general-english-home-2.htm

Academic English

Studentima koji nameravaju da studiraju u inostranstvu potreban je *Academic English*.

Međunarodno priznati ispiti za sticanje sertifikata o nivou znanja polažu se isključivo u registrovanim centrima.

1) IELTS (*International English Language Testing System*);

Više informacija na sledećim sajtovima: www.ielts.org
www.britishcouncil.org/sr/serbia-exams-ielts-exam-info.htm

2) TOEFL (Test of English as a Foreign Language); www.ets.org/toefl

Legal English

Studenti koji su zainteresovani za dalje usavršavanje engleskog jezika pravne struke (*Legal English*) imaju na raspolaganju nekoliko opcija. U cilju sticanja *međunarodno priznatih sertifikata* iz oblasti ove oblasti, zainteresovani studenti mogu privatno pohađati pripremne kurseve i polagati međunarodno priznate ispite za proveru znanja iz pravnog engleskog jezika. Ovi ispiti se organizuju isključivo u registrovanim centrima.

1) TOLES Examination (Test of Legal English Skills) na 3 nivoa jezičkih kompetencija (Foundation, Higher i Advanced), Više informacija na sledećim sajtu: www.toles.co.uk,

2) Cambridge ILEC Exam (International Legal English Certificate) na 2 nivoa: Intermediate i Advanced): www.cambridgeesol.org/exams/professional-english/ilec.html , www.legalenglishtest.org

Više informacija na sajtovima: www.britishcouncil.rs , www.britishcouncil.org/serbia-exams-ilec-3.htm

Business English

Studenti koji su zainteresovani za dalje usavršavanje poslovnog engleskog jezika (*Business English*) imaju na raspolaganju nekoliko opcija. U cilju sticanja *međunarodno priznatih sertifikata* iz ove oblasti, studenti mogu privatno pohađati pripremne kurseve i polagati međunarodno priznate ispite za proveru znanja iz poslovnog engleskog jezika. Ovi ispiti se organizuju isključivo u registrovanim centrima.

Više informacija na sajtu: www.britishcouncil.rs

1) BEC Exams (Business English Certificate) na 3 nivoa (BEC Preliminary, Vantage i Higher); Više informacija na sajtu: www.cambridgeesol.org/exams/bec.htm

2) BULATS (Business Language Testing Service); Više informacija na sajtu: www.cambridgeesol.org/exams/bulats.htm

Predmetni nastavnik: Gordana Ignjatović, prof. engleskog jezika